

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
«ГОРОДСКАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА №3  
ИМ.Б.И.АЛЬПЕРОВИЧА»

**П Р И К А З**

Томск

28.02.2019

№ 122– ОК

**О режиме работы ОГАУЗ «ГКБ №3  
им. Б.И.Альперовича» с 8 марта по  
10 марта 2019 года**

**8 марта 2019 года – Международный женский день – нерабочий праздничный день.**

В соответствии со статьей 112 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации 01.10.2018 № 1163 «О переносе выходных дней в 2019 году» и в целях своевременного оказания медицинской помощи населению Томской области, недопущения необоснованных отказов в оказании гражданам скорой и неотложной медицинской помощи, обеспечения сохранности сильнодействующих и наркотических средств, пожарной безопасности в выходные и нерабочие праздничные дни с 8 по 10 марта 2019 года:

**П Р И К А З Ы В А Ю :**

**§ 1**

1.1. Организовать с 8 марта 2019 года по 10 марта 2019 года оказание доступной медицинской помощи населению, деятельность вспомогательного, хозяйственного и прочего персонала (водители, электромонтёры по ремонту и обслуживанию электрооборудования, слесари-сантехники и др.) в режиме готовности круглосуточного исполнения обязанностей.

1.2. Назначить ответственными дежурными по стационару:

8 марта 2019 г. - дежурный врач-терапевт - Тян А.В.  
9 марта 2019 г. - дежурный врач-терапевт - Татаркин Н.В.  
10 марта 2019 г. – дежурный врач-терапевт - Рычкова М.В.

**§ 2**

Таукиной Н.В. – зам. главного врача по поликлиническому разделу работы :  
2.1. Организовать работу поликлинического отделения в следующем режиме:

8 марта 2019 г. – дежурный врач- терапевт участковый - Дядькин А.А.  
с 9.00 час. до 15.00 час.  
неотложная помощь:  
- врач-терапевт - Волков Ю.Т.  
с 9.00 час. до 15.00 час.

9 марта 2019 г. – дежурный врач- терапевт участковый - Липатова Н.Г.  
с 9.00 час. до 15.00 час.  
неотложная помощь:  
- фельдшер - Кузьмин К.А.  
с 9.00 час. до 18.00 час.

10 марта 2019 г. – дежурный врач- терапевт участковый - Гомбоева А.В.  
с 9.00 час. до 15.00 час.  
неотложная помощь:  
- врач-терапевт - Гавина А.В.  
с 9.00 час. до 15.00 час.

2.2. В срок до 07.03.2019 года обеспечить пациентов поликлинического отделения информацией о порядке оказания медицинской помощи с 8 марта 2019 года по 10 марта 2019 года

### § 3

**Заведующим отделениями:**

- 3.1. Обеспечить надлежащее хранение ядовитых и наркотических веществ.
- 3.2. Обеспечить выполнение всех противопожарных мероприятий.
- 3.3. Предусмотреть запас лекарственных и перевязочных средств, стерильного материала и кислорода для оказания неотложной помощи нуждающимся.

### § 4

Татаркину Н.В.– заведующему приёмным отделением в срок до 07 марта 2019 года вывесить информацию о работе справочного бюро, приеме передач и встреч пациентов стационарных отделений с родственниками и близкими;

### § 5

- Горецкой С.Б. – заведующей пунктом амбулаторно-травматологической помощи:
- обеспечить с 8 марта 2019 по 10 марта 2019 года круглосуточно оказание скорой и неотложной амбулаторной травматолого-ортопедической помощи взрослому населению;
  - обеспечить пункт амбулаторной-травматологической помощи необходимым запасом лекарственных и перевязочных средств, стерильного материала, вакцин и сывороток для оказания медицинской помощи.

## § 6

Казанцеву В.В. – начальнику хозяйственного отдела:

6.1. Организовать дежурства слесарей-сантехников, водителей, электромонтёров по ремонту и обслуживанию электрооборудования по графику:

### Дежурные слесари-сантехники:

8 марта 2019 г. – Галушко А.И. с 08.00 час. до 20.00 час.  
9 марта 2019 г. – Разумников С.В. с 08.00 час. до 20.00 час.  
10 марта 2019 г. – Синцов В.Б. с 08.00 час. до 08.00 час.

### Дежурные электромонтёры по ремонту и обслуживанию электрооборудования:

с 8 марта по 09 марта 2019 г. – Раткин В.В. с 08.00 час. до 20.00 час.  
10 марта 2019 г. – Раткин В.В. с 08.00 час. до 08.00 час.

### Дежурные водители:

с 8 марта по 9 марта 2019 г. – Мифтахов Р.С. с 08.00 час. до 20.00 час.  
10 марта 2019 г. – Мифтахов Р.С. с 09.00 час. до 15.00 час.

6.2. В срок до 07 марта 2019 года проверить:

- все подвальные и чердачные помещения, включая складские и подсобные;
- техническое состояние инженерных сетей и электросистем территории больницы;
- состояние систем отопления, водоснабжения и водоотведения, электроприборов находящихся под постоянным напряжением;

## § 7

Неверову В.В. – заместителю главного врача по общим вопросам:

- проверить планы и пути эвакуации больных, наличие противопожарного инвентаря, работу систем противопожарной и охранной сигнализации;
- обеспечить мероприятия по предотвращению терактов, охране пациентов, медицинского персонала и имущества;

## § 8

8.1. Назначить ответственными дежурными по ОГАУЗ «ГКБ №3 им. Б.И.Альперовича» следующих работников:

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Дата	Время дежурства
1.	Максимов Максим Алексеевич	Заведующий хирургическим отделением №1	08.03.2019	с 08.00 до 08.00 утра дежурство на дому
2.	Неверов Василий Васильевич	Зам.гл. врача по общим вопросам	09.03.2019	с 08.00 до 08.00 утра дежурство на дому
3.	Казанцев Вячеслав Витальевич	Начальник хозяйственного отдела	10.03.2019	с 08.00 до 08.00 утра дежурство на дому

8.2. Дежурство осуществлять на дому. В случае привлечения работника к работе в нерабочий праздничный день, в выходной день оплату труда осуществлять в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

#### § 9

Романовой А.В. - главному бухгалтеру произвести оплату за работу с 8 марта 2019 года по 10 марта 2019 года в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации и в пределах планового фонда оплаты труда, утвержденного в тарифе ОМС ЛПУ и плана финансово-хозяйственной деятельности.

#### § 10

Дружинину А.И. - начальнику отдела информационных технологий, телекоммуникаций и телемедицины, в срок до 7 марта 2019 года разместить на официальном сайте ОГАУЗ «ГКБ №3 им.Б.И.Альперовича» информацию о режиме работы больницы в период с 8 марта 2019 года по 10 марта 2019 года.

#### § 11

Поручить ответственным дежурным по стационару и ответственным дежурным по больнице обо всех чрезвычайных происшествиях и ситуациях незамедлительно сообщать главному врачу Кошелю А.П.

#### § 12

Гостевой Н.Н. – начальнику отдела кадров ознакомить с настоящим приказом под роспись всех заинтересованных лиц.

#### § 13

Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Главный врач



А.П.Кошель